



**EUROPE REGION
WORLD ASSOCIATION
OF GIRL GUIDES
AND GIRL SCOUTS**

Europe Region WAGGGS
Rue de l'industrie 10
B-1000 Brussels
Belgium t: +32 (0)2 893 24.26
europe@waggs.org

www.waggs.org/en/our-world/europe-region

Trésorier/Trésorière

Rôle

Le trésorier/la trésorière est un membre désigné d'office, sans droit de vote, du Comité Europe qui fournit une expertise en matière financière. Le Comité conserve la responsabilité de la gestion des finances de la Région, avec le soutien de la trésorière si nécessaire.

Le trésorier/la trésorière assistera aux réunions du Comité de la Région Europe tout au long du mandat (deux par an) et aux réunions d'équipe de la Présidence sur demande, pour s'assurer que les ressources de la Région sont bien utilisées. Elle/il participera aux discussions du Comité et recevra toutes les communications. De plus, le trésorier/la trésorière assistera à la Conférence européenne des guides et scouts.

La trésorière assistera la Présidente Europe et conseillera le Comité Europe sur tout aspect de la gestion financière de la Région. Elle/il veillera à ce que la Région gère ses finances avec prudence et puisse faire rapport aux organisations membres de la Région sur l'utilisation effective de tous les fonds affectés à la Région, tels que la contribution volontaire européenne, les subventions et l'allocation régionale d'AMGE.

Responsabilités

1. Collaborer avec la Directrice Régionale et le personnel des finances pour garantir que les rapports produits pour la région (réunions du Comité Europe et conférences régionales) soient conformes aux meilleures pratiques et présenter les finances de la région de manière claire et transparente.
2. Examiner régulièrement les comptes régionaux et s'assurer que la Région fonctionne en respectant les limites du budget. Attirer l'attention du Comité sur tout écart nécessitant une action et recommander des stratégies appropriées. Veiller à ce que les commentaires accompagnant les comptes reflètent les raisons des écarts clés et les mesures prises en réponse.
3. Conseiller le Comité sur les recommandations financières appropriées à proposer lors de la Conférence régionale / Assemblée générale extraordinaire, en tenant compte de l'évolution des besoins de la Région et des priorités des Organisations membres.
4. Assister la Directrice Régionale dans la préparation du budget annuel et triennal, conformément au calendrier de l'AMGE. Veiller à ce que le Comité examine cette question en temps utile, et que les questions clés soient discutées et des décisions pertinentes soient prises.
5. Prendre l'initiative pour évaluer tout risque financier en ce qui concerne les activités clés de la Région, et conformément à la politique et à la procédure de gestion des risques de l'AMGE.



**EUROPE REGION
WORLD ASSOCIATION
OF GIRL GUIDES
AND GIRL SCOUTS**

Europe Region WAGGGS
Rue de l'industrie 10
B-1000 Brussels
Belgium t: +32 (0)2 893 24.26
europe@waggs.org

www.waggs.org/en/our-world/europe-region

6. Soutenir la Présidente Europe et le personnel concerné dans le suivi de la conformité et / ou des aspects financiers de l' AISBL (l'association internationale belge à but non lucratif).
7. Être membre de AMGE AISBL de la région Europe.
8. Soutenir la Région dans l'élaboration de toute information financière nécessaire pour soutenir les activités de développement des fonds.
9. Collaborer avec le personnel compétent des finances et des relations avec les membres pour assister si besoin est les Organisations membres dans leurs des plans de remboursement de la Contribution volontaire européenne.
10. Collaborer avec la Trésorière, la Directrice régionale et le personnel des finances de l'AMGE afin de s'assurer que le Comité européen a accès en temps opportun aux informations financières nécessaires pour soutenir la prise de décisions dans la région. En cas de préoccupations non traitées par le Comité Europe ou un membre du personnel responsable, les faire remonter à la Trésorière de l'AMGE.

Durée du mandat

La Trésorière est nommée par le Comité Europe pour un mandat de trois ans et elle est éligible pour un second mandat de trois ans. La Trésorière ne peut pas occuper ce poste plus de six années consécutives.

Qualifications personnelles

Essentielles

- Expérience en conseil stratégique sur des sujets financiers;
- Excellente maîtrise de l'anglais écrit et oral;
- Capacité à travailler efficacement et dans le respect mutuel avec des personnes de diverses origines;
- Capacité à démontrer son engagement et d'être un modèle pour les valeurs organisationnelles de l'AMGE : Respect des membres; Courageuse; Inclusive; Favorisant l'autonomisation; Encourageant la transparence; Professionnalisme.

Désirables

- Connaissance de l' AISBL ou d'associations internationales similaires à but non lucratif et des exigences financières.

Les candidat.e.s devront envoyer leur lettre de motivation, leur CV et l'approbation de leur commissaire international à Eline.Groeholt@waggs.org avant **12h00 CET le 4 mai 2020**.